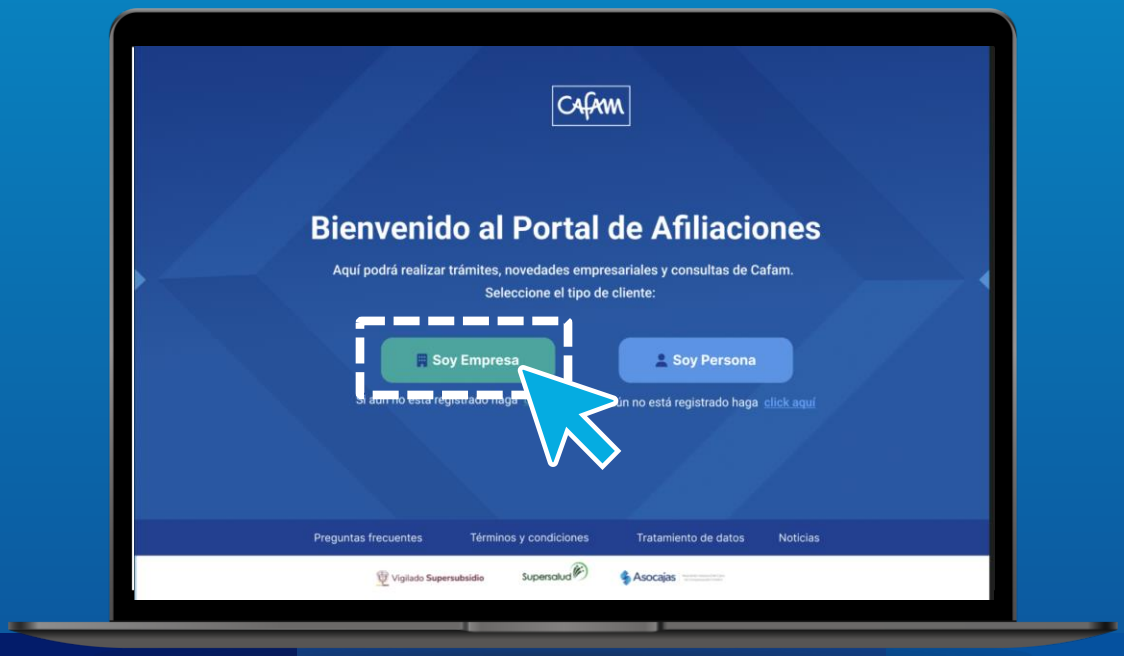
Vigilado Supersubsidio

Guía de usuario

ROL EMPRESA

Una Caja llena

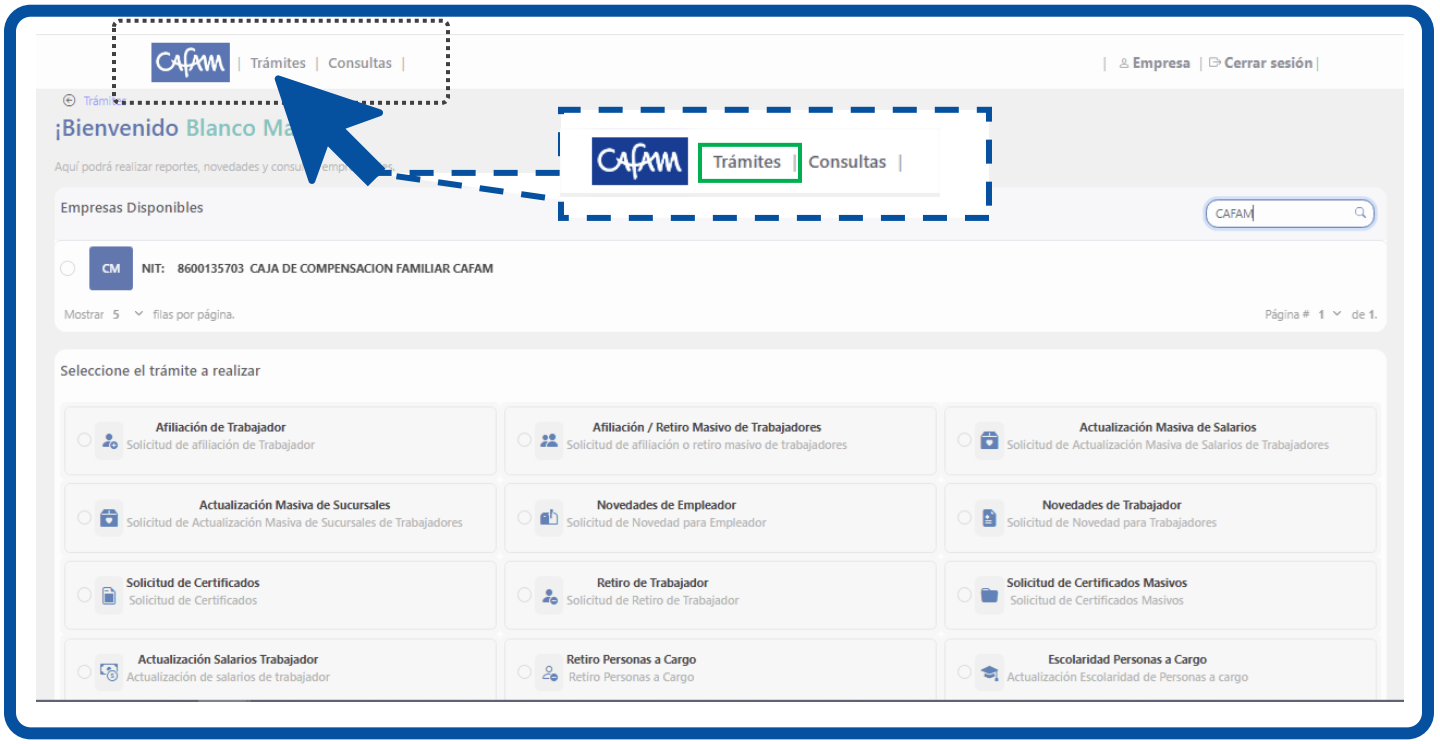
Rol
Soy Empresa



¡Conozca el Portal de Afiliaciones!

Pantalla de inicio - trámites

En esta pantalla el usuario va a poder realizar los **trámites** asociados a su rol



Consultar Empresas Disponibles

Pantalla de inicio - trámites

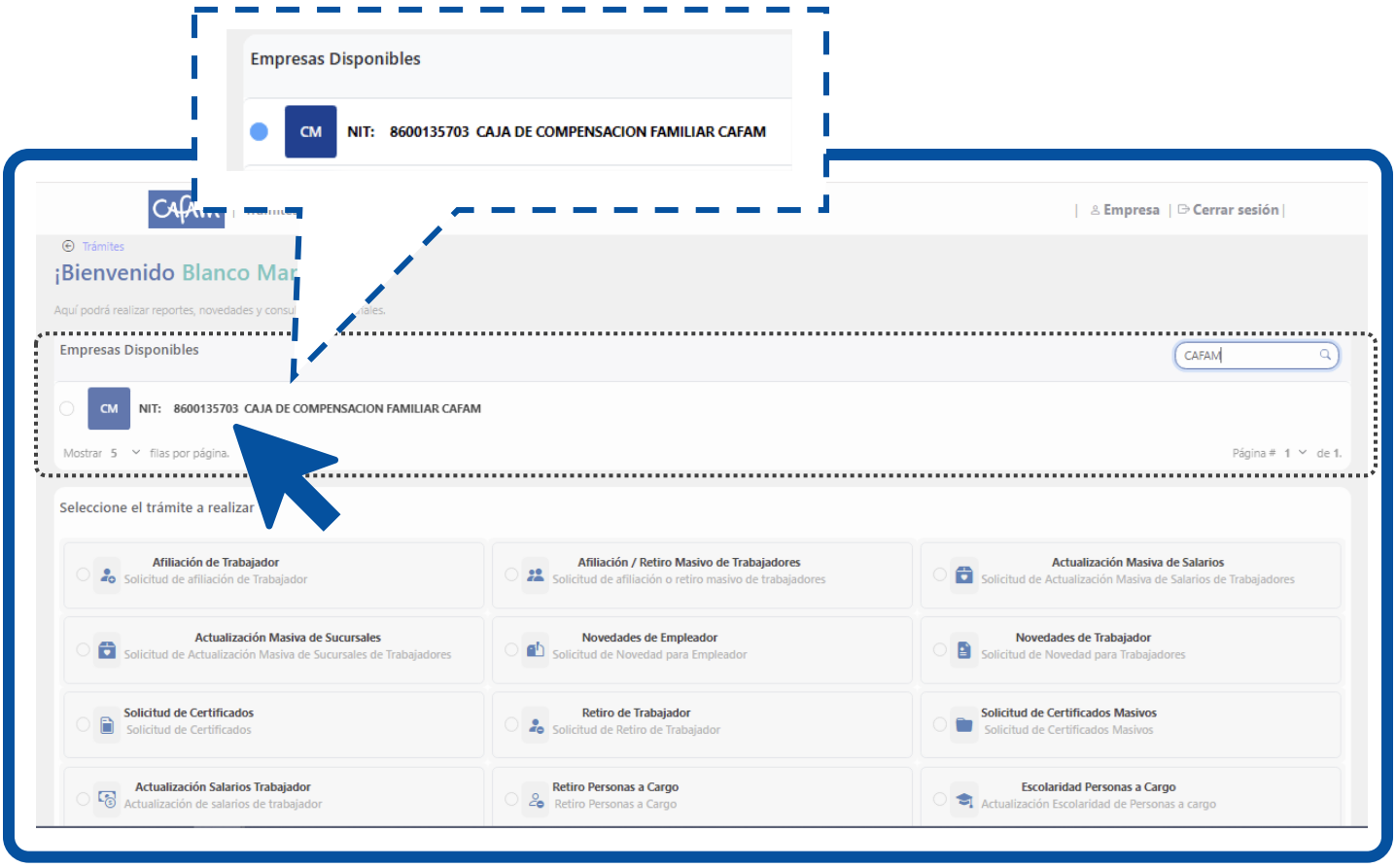
En esta sección el usuario visualiza las empresas en las que está autorizado como **contacto administrativo**.

¿Qué puedes hacer aquí?

- ✓ Utilizar el campo 

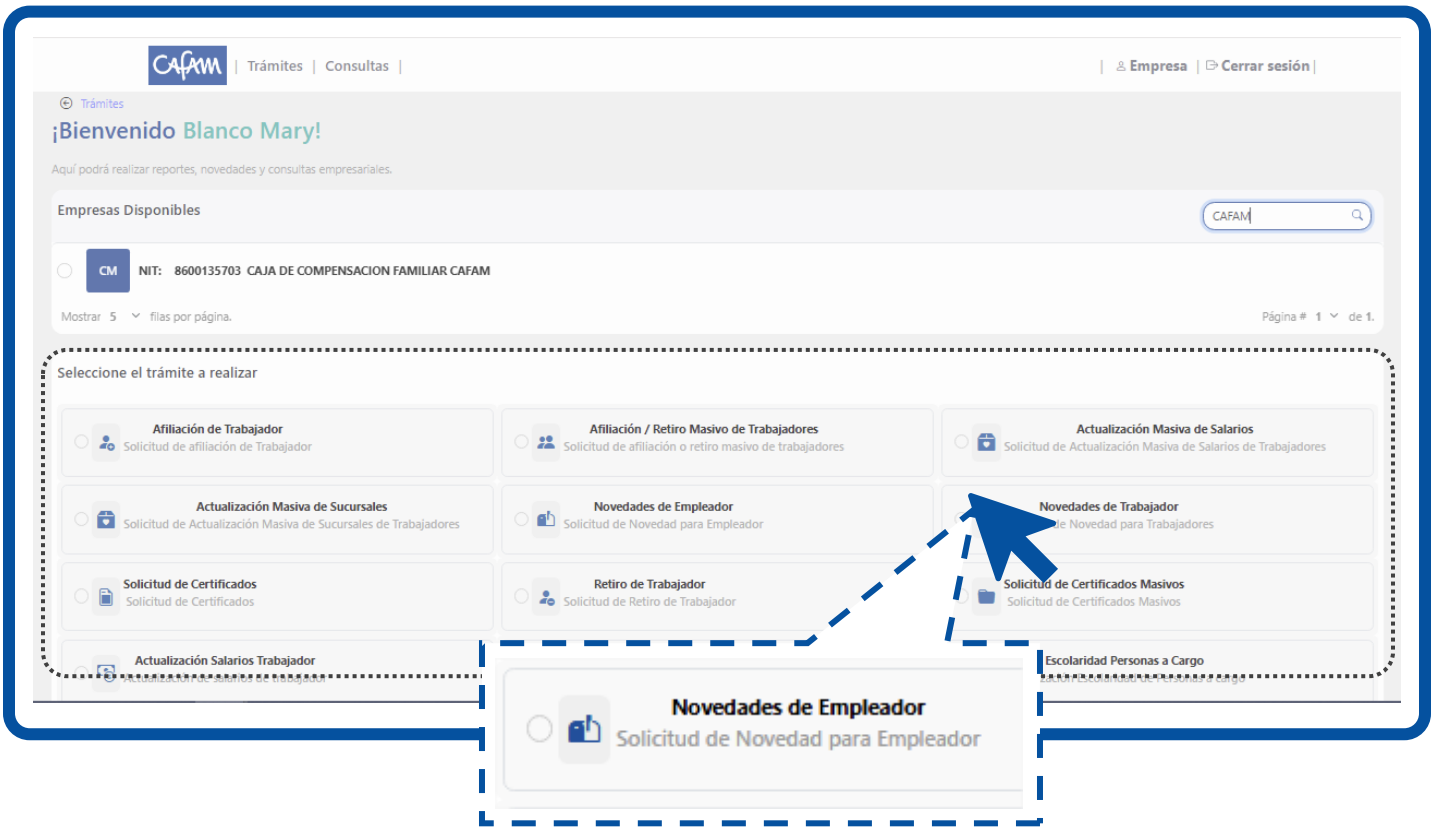
para encontrar una empresa de forma rápida.

- ✓ Seleccionar la empresa para continuar con los trámites correspondiente.



¿Qué tipos de trámites puedes realizar?

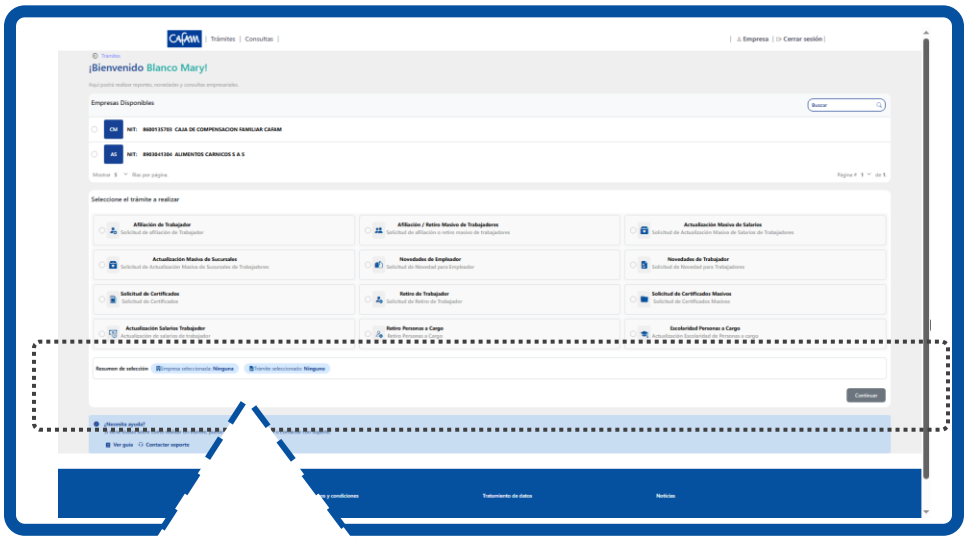
Pantalla de inicio - trámites



Aquí se muestran los diferentes tipos de trámites individuales y masivos disponibles para el rol empresa.

Resumen de Selección

Pantalla de inicio - trámites

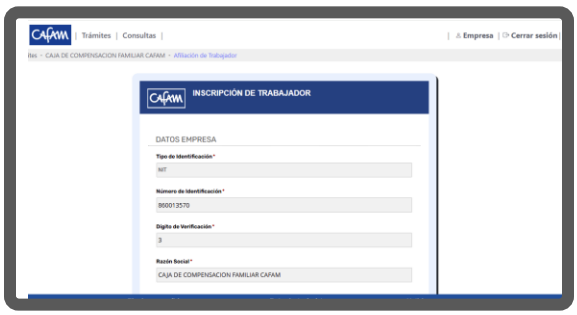




En esta sección el usuario verifica la empresa y el trámite seleccionado antes de continuar.

Haga **clic en continuar** para que el portal habilite el formulario y realice el diligenciamiento correspondiente.

FORMULARIO



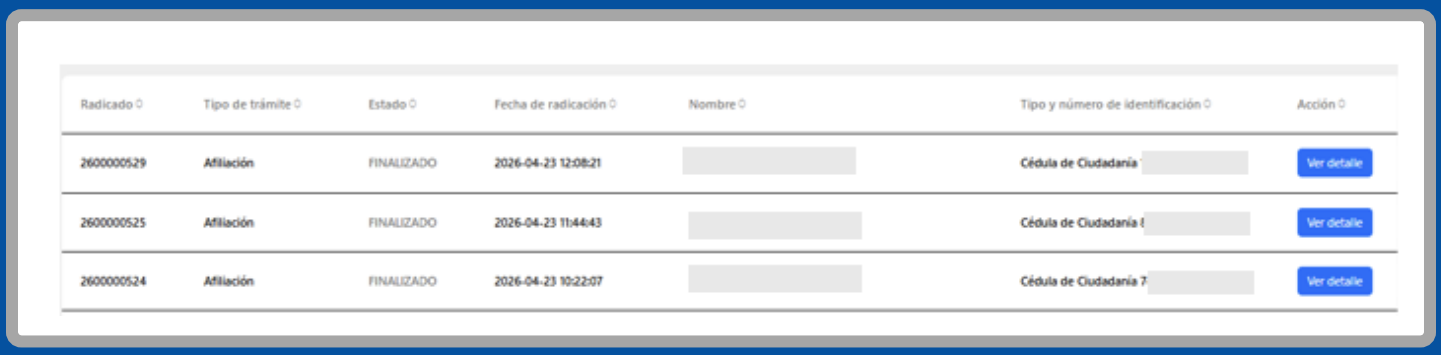
Acceso a la Sección de Consultas

Pantalla de inicio - Consultas

En esta sección el usuario puede consultar el estado y el detalle de los trámites o certificados realizados en el portal.



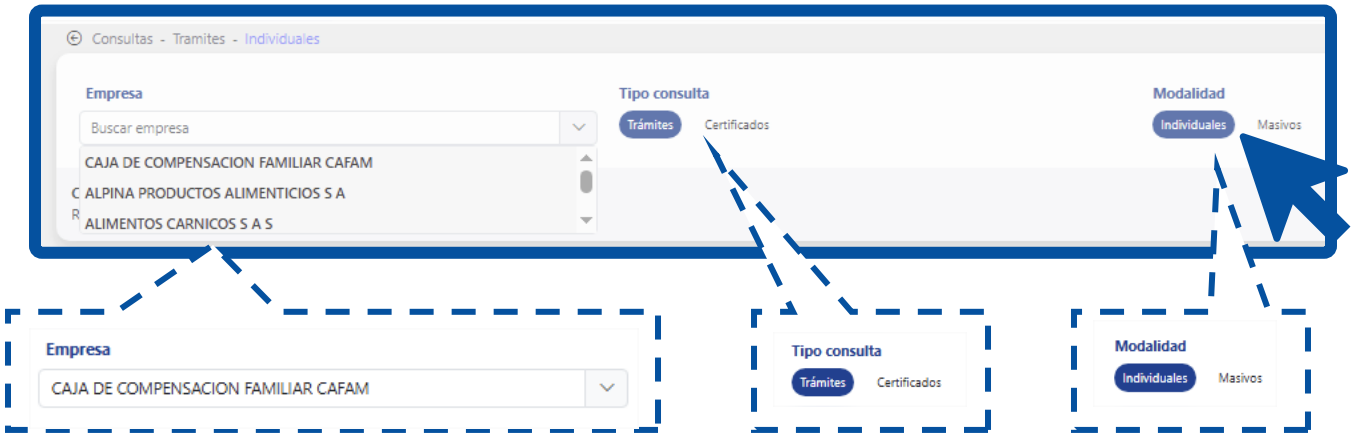
Por default el portal muestra los trámites realizados en el día.



Una Caja llena

¿Cómo consultar un Trámite o certificado específico?

Pantalla de inicio - Consultas



1. Seleccionar la **empresa** con la que realizó el trámite o el certificado, que deseas consultar.

2. Clic en el tipo consulta: **Trámites** o **Certificados.**

3. Clic en el tipo de modalidad de la consulta **Individual** o **Masivo.**

Filtrar Trámites y Certificados

Pantalla de inicio - Consultas



Los filtros te permiten:

- ✓ Buscar por rango de fechas.
- ✓ Consultar por número de radicado.
- ✓ Buscar por identificación del trabajador.
- ✓ Filtrar por tipo y estado del trámite.
- ✓ Clic en Filtrar para aplicar los criterios seleccionados.
- ✓ Clic en Limpiar para borrar los filtros y permitir una nueva búsqueda.

Ver Detalle del Trámite

Pantalla de inicio - Consultas

En esta sección el usuario puede consultar y descargar el PDF del trámite o certificado.

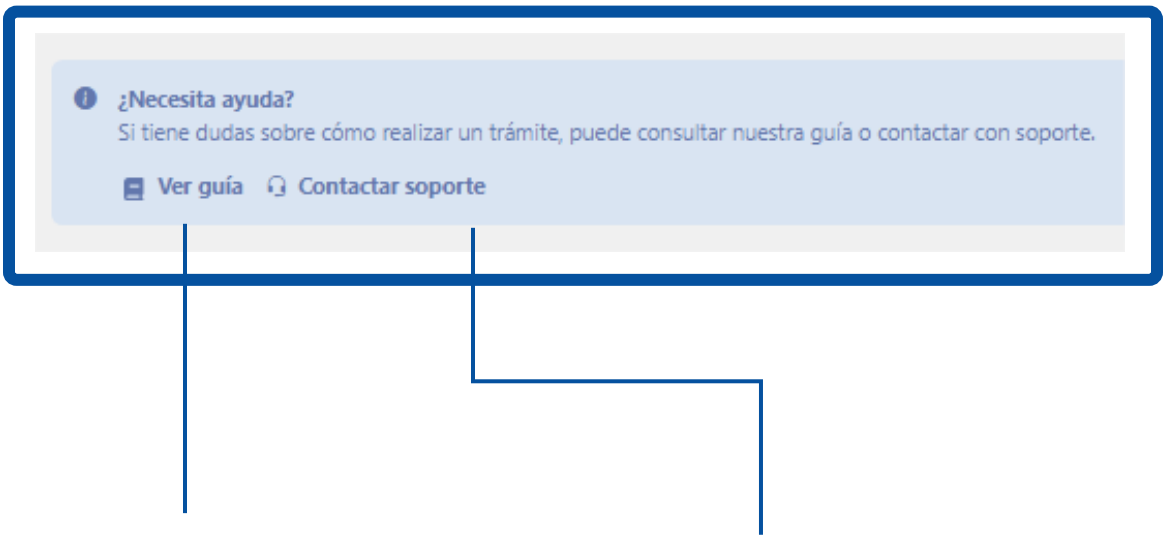


- ✓ Seleccionar la opción Trámite para visualizar y descargar el soporte en PDF.
- ✓ Guardar el archivo como soporte del proceso realizado.

¿Necesita ayuda?

Pantalla de inicio - Consultas

En esta sección el usuario puede acceder a opciones de apoyo para resolver dudas sobre el uso del portal.



Ver guía
Consulta la guía de uso para conocer cómo realizar los trámites y navegar en el portal.

Contactar soporte
Asistencia virtual con agente especializado. Conoce más información aquí.

Horario de atención: información en www.cafam.com.co

Guía de usuario



EMPRESA